Република Србија

Министарство заштите животне средине

#ЕУ ЗА ТЕБЕ

ЕУ за Зелену агенду у Србији

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ – ЛОТ 3

за израду стратешких и планских докумената који подржавају зелену транзицију и планирање инвестиција у областима климатске акције, циркуларне економије, управљања канализационим муљем и побољшања квалитета ваздуха на локалном нивоу

Садржај

Јавни позив - ЛОТ 3 2

I - Смернице за попуњавање пријавног формулара за ЛОТ 3А 5

Критеријуми за евалуацију – ЛОТ 3А 10

II - Смернице за попуњавање пријавног формулара за ЛОТ 3Б 12

Критеријуми за евалуацију – ЛОТ 3Б 16

III - Смернице за попуњавање пријавног формулара за ЛОТ 3Ц 18

Критеријуми за евалуацију – ЛОТ 3Ц 20

IV - Смернице за попуњавање пријавног формулара за ЛОТ 3Д 23

Критеријуми за евалуацију – ЛОТ 3Д 26

UNDP

Европска инвестициона банка

Шведска Sverige

Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Јавни позив - ЛОТ 3

1. Контекст

Циљ ЛОТ-а 3 је пружање подршке јединицама локалне самоуправе (ЈЛС) у Србији у изради, ажурирању и унапређењу **локалних стратешких и планских докумената** који представљају основу за спровођење Зелене агенде на локалном нивоу и омогућавају идентификацију, одређивање приоритета и припрему пројеката зелених инвестиција.

Кроз овај Позив, ЈЛС ће добити техничку подршку за израду и/или унапређење локалних планова у четири приоритетне области:

- **ЛОТ 3А – Акциони план за одрживу енергију и борбу против климатских промена (SECAP)**, усклађен са Интегрисаним националним енергетским и климатским планом и методолошким смерницама ЕУ;
- **ЛОТ 3Б – Планови управљања отпадом**, **који интегришу захтеве пакета ЕУ за циркуларну економију** и подржавају транзицију ка циркуларном управљању ресурсима;
- **ЛОТ 3Ц – Планови управљања муљем**, са развијеним решењима за градове, општине, регионе и/или постројења са функционалним системима за пречишћавање отпадних вода;
- **ЛОТ 3Д – Планови квалитета ваздуха, Краткорочни акциони планови за заштиту квалитета ваздуха**, и/или друга релевантна локална стратешка документа у која су интегрисане мере за смањење загађења ваздуха и побољшање квалитета ваздуха.[1]

ЈЛС ће имати прилику да добију техничку подршку која укључује:

- Ангажовање националних стручњака као подршку у изради, ревизији или унапређењу једног од изабраних стратешких и планских докумената;
- Подршку у дефинисању приоритетних мера, активности и инвестиционих потреба које произилазе из израђених планова;
- Подршку у идентификацији потенцијалних пројеката зелених инвестиција и интервенција које се могу даље развијати ради финансирања;
- Организацију и учешће на обукама у вези са израдом и/или унапређењем релевантних планова (само за ЛОТ 3Д).

[1] *У оквиру овог позива, ЈЛС могу истовремено изразити интерес за добијање подршке у изради/унапређењу и Плана квалитета ваздуха и Краткорочног акционог плана за заштиту квалитета ваздуха*

Израда и унапређење ових докумената подржаће ЈЛС у дефинисању приоритетних мера, идентификацији инвестиционих потреба и развоју базе („pipeline") зелених пројеката који се могу разматрати за будуће могућности финансирања кроз пројекат „**ЕУ за Зелену агенду у Србији**" (EUGA), релевантне позиве и механизме подршке **Министарства заштите животне средине**, финансијске институције, донаторе и друге доступне изворе финансирања.

Приоритет у будућим могућностима финансирања имаће пројекти зелених инвестиција који су јасно повезани са усвојеним стратешким и планским документима и који показују усклађеност са локално идентификованим еколошким приоритетима, мерљивим еколошким предностима и спремношћу за спровођење.

2. Процедура пријављивања

Пријаве се морају поднети попуњавањем онлајн пријавног формулара за ЛОТ 3 и слањем потребне пратеће документације на имејл адресу: zelena.agenda.rs@undp.org

Наслов имејла (Subject) треба да буде један од следећих:

ЛОТ 3А – Акциони план за одрживу енергију и борбу против климатских промена (SECAP) – Стратешка и планска документа

ЛОТ 3Б – Планови управљања отпадом – Стратешка и планска документа

ЛОТ 3Ц – Планови управљања муљем – Стратешка и планска документа

ЛОТ 3Д – Планови квалитета ваздуха – Стратешка и планска документа .

Рок за подношење пријава је 30. септембар 2026. године.

Узимаће се у обзир само потпуне пријаве достављене до истека рока.

3. Обавезна пратећа документација

За сваки ЛОТ, подносиоци пријава морају доставити следећа документа:

1. Попуњен онлајн пријавни формулар за изабрани ЛОТ (ЛОТ 3А, ЛОТ 3Б, ЛОТ 3Ц или ЛОТ 3Д);
2. Постојећи нацрт релевантног локалног плана (уколико је доступан);
3. Релевантну стратешку, планску или техничку документацију (уколико је применљиво);
4. Кратак опис, у слободној форми, постојећих или планираних приоритетних инвестиција и/или активности које би се могле даље развијати и потенцијално спровести на основу подржаних стратешких и планских докумената.

4. Критеријуми за оцењивање

Пријаве ће се оцењивати на основу критеријума који укључују:

- Релевантност предложеног плана у односу на циљеве Зелене агенде и локалне еколошке изазове;
- Постојећи ниво припремљености и посвећености ЈЛС ка изради или унапређењу изабраног документа;
- Потенцијал плана да идентификује и подржи спровођење конкретних пројеката зелених инвестиција;
- Усклађеност са националним стратегијама, захтевима ЕУ и релевантним секторским политикама;
- Посвећеност ЈЛС спровођењу приоритетних мера идентификованих кроз процес планирања.

Пријаве које показују јасну везу између предложеног планског документа и будућег спровођења конкретних зелених инвестиција имаће већи приоритет.

Подношење пријава

Линкови за пријаву су доступни у следећој табели

ЛОТ 3А – Акциони план за одрживу енергију и борбу против климатских промена (SECAP)	**линк**
ЛОТ 3Б – Управљање отпадом и циркуларна економија	**линк**
ЛОТ 3Ц – Планови управљања муљем са развијеним решењима за градове/општине/регионе / постројења за пречишћавање отпадних вода	**линк**
ЛОТ 3Д – Планови квалитета ваздуха – Стратешка и планска документа	**линк**

I - **Смернице**
за попуњавање пријавног формулара за ЛОТ 3А

Подаци о подносиоцу пријаве	
Пун назив јединице локалне самоуправе	
Адреса	
Површина (км²)	
Број становника	
Матични број (МБ) и порески идентификациони број (ПИБ)	
Име и презиме, функција, број телефона и имејл адреса законског заступника	
Име и презиме, функција, број телефона и имејл адреса контакт особе за ову пријаву	
Постојећи оквир за планирање у области климе и енергетике	
Да ли ваш град/општина већ има израђен и/или усвојен Акциони план за одрживу енергију и климу (SECAP), Акциони план за одрживу енергију (SEAP), локални климатски план, локални енергетски план, програм енергетске ефикасности или други локални плански документ који се односи на климатске промене, одрживу енергију или енергетску ефикасност?	Наведите информације о релевантним плановима и документима из области климе и енергетике, уколико постоје (статус израде/усвајања, година усвајања, период спровођења, период важења и сл.).
Која су друга стратешка или планска документа релевантна за климатске промене, енергетику или одрживи развој усвојена у вашем граду/општини и на који начин будући Акциони план за одрживу енергију и климу треба	Наведите друга релевантна локална документа, као што су план развоја, план капиталних инвестиција, програм енергетске ефикасности, програм заштите животне средине, план квалитета ваздуха, план одрживе урбане мобилности, план смањења ризика од катастрофа, план обнове јавних зграда или друга

да буде усклађен са релевантним националним и европским политикама и методолошким оквирима, укључујући Интегрисани национални енергетски и климатски план (ИНЕКП) и методологију Споразума градоначелника за израду Акционог плана за одрживу енергију и климу?	релевантна планска документа. Такође наведите на који начин будући Акциони план треба да буде усклађен са националним и европским оквирима, укључујући ИНЕКП и релевантну методологију ЕУ за израду Акционог плана за одрживу енергију и климу.
Да ли је град/општина потписник Споразума градоначелника за климу и енергију? Уколико није, да ли је покренут поступак приступања или је исказана намера да се поступак приступања покрене?	Уколико је примењиво, објасните тренутни статус.
Локални контекст у области енергетике, климе и енергетског сиромаштва	
Наведите доступне информације о потрошњи енергије на територији вашег града/општине.	Укључите доступне податке о јавним зградама, јавној расвети, системима даљинског грејања, јавном превозу, возном парку јединице локалне самоуправе, системима водоснабдевања и пречишћавања отпадних вода, управљању отпадом и другим релевантним комуналним услугама.
Наведите доступне информације о емисијама гасова са ефектом стаклене баште или другим показатељима у области климе и енергетике, уколико такви подаци постоје.	Наведите да ли је град/општина израдио Основни инвентар емисија (Baseline Emission Inventory), енергетски биланс, базу података енергетских прегледа, извештаје система енергетског менаџмента или друге релевантне скупове података.
Опишите главне климатске ризике и рањивости које утичу на ваш град/општину.	Примери могу обухватити топлотне таласе, суше, поплаве, обилне падавине, олује, клизишта, шумске пожаре, несташицу воде, утицаје на јавно здравље, пољопривреду, инфраструктуру или рањиве друштвене групе.
Опишите да ли је енергетско сиромаштво препознато као изазов у вашем граду/општини.	Уколико су доступни, наведите податке о енергетски угроженим домаћинствима, приступачности трошкова енергије, енергетски неефикасним објектима, коришћењу загађујућих

	горива, корисницима социјалне заштите или друге релевантне информације.
План који је предмет техничке подршке	
Да ли вам је потребна израда новог Акционог плана за одрживу енергију и климу или унапређење/ажурирање већ постојећег плана?	Објасните да ли вам је потребна подршка за израду првог Акционог плана за одрживу енергију и климу, ажурирање постојећег Акционог плана за одрживу енергију и климу или Акциони план за одрживу енергију или интегрисање елемената Плана у други локални плански документ.
Молимо Вас да детаљније образложите потребу за техничком подршком.	Наведите што конкретније која врста подршке је најзначајнија за јединицу локалне самоуправе, као што су израда Основног инвентара емисија, Процене климатских ризика и рањивости, Процене енергетског сиромаштва, дефинисање циљева, идентификација и приоритетизација мера, припрема листе инвестиционих пројеката, консултације са заинтересованим странама или успостављање оквира за праћење и извештавање.
Колико времена процењујете да је потребно за израду и/или ажурирање Акционог плана за одрживу енергију и климу?	Наведите процењено време потребно за израду или ажурирање Акционог плана за одрживу енергију и климу (у месецима), укључујући кључне административне поступке и поступак усвајања који могу утицати на динамику реализације.
Доступност података и институционална спремност	
Који подаци су тренутно доступни за израду Акционог плана за одрживу енергију и климу?	Наведите доступне изворе података за израду Основног инвентара емисија, Процене климатских ризика и рањивости и Процене енергетског сиромаштва, укључујући податке о потрошњи енергије у јавним зградама, јавној расвети, системима грејања и даљинског грејања, возном парку локалне самоуправе и јавном превозу, потрошњи енергије у стамбеном сектору, потенцијалу обновљивих извора енергије, климатским опасностима, социјалним показатељима, енергетском сиромаштву, локалним буџетима и инвестиционим плановима.
Која одељења, јавна предузећа, установе или други актери треба да учествују у изради Акционог	Наведите релевантна одељења градске/општинске управе, јавна комунална предузећа, јавна предузећа, установе и друге

плана за одрживу енергију и климу?	заинтересоване стране, уз кратак опис њихове очекиване улоге.
Да ли је град/општина већ успоставио или је спреман да успостави радну групу или координациони механизам за израду Акционог плана за одрживу енергију и климу?	Опишите постојећи или планирани координациони механизам и, уколико је познато, наведите одговорну организациону јединицу или одговорно лице.
Капацитети јединице локалне самоуправе	
Којим капацитетима располаже град/општина за израду или унапређење Акционог плана за одрживу енергију и климу?	Да ли јединица локалне самоуправе има организациону јединицу и/или одељење надлежно за енергетику, климатске промене, заштиту животне средине, урбанизам, саобраћај, управљање ванредним ситуацијама и/или локални развој? Ако има, наведите број ангажованих запослених, њихове надлежности и релевантно искуство.
Какви су капацитети за спровођење Акционог плана за одрживу енергију и климу након његове израде и усвајања?	Опишите капацитете за планирање буџета, планирање инвестиција, спровођење јавних набавки, припрему, реализацију, праћење и извештавање пројеката. Наведите да ли град/општина планира спровођење Акционог плана за одрживу енергију и клим у сарадњи са другим организацијама.
Опишите претходно искуство у изради или спровођењу релевантних планова, програма или пројеката	Примери могу укључивати пројекте енергетске ефикасности, обновљиве изворе енергије, прилагођавање климатским променама, обнову јавних зграда, модернизацију јавне расвете, одрживу мобилност, смањење ризика од катастрофа, пројекте заштите животне средине или пројекте финансиране од међународних донатора.
Утицај и одрживост	
Какав би утицај израда и спровођење Акционог плана за одрживу енергију и климу имали на ваш град/општину?	Опишите очекиване користи у погледу смањења емисија ГХГ, уштеда енергије, коришћења ОИЕ, повећања отпорности на климатске промене, смањења енергетског сиромаштва, унапређења јавног здравља и приступа финансирању.

Које врсте мера очекујете да Акциони плана за одрживу енергију и климу идентификује?	Примери укључују обнову јавних зграда, обновљиве изворе енергије, унапређење система грејања, јавну расвету, нискоугљенични транспорт, одрживу мобилност, зелену инфраструктуру, мере прилагођавања климатским променама и мере за смањење енергетског сиромаштва. Молимо наведите да ли се очекује да Акциони плана за одрживу енергију и клим идентификује будуће инвестиционе мере са индикативним трошковима, изворима финансирања, процењеним уштедама енергије, смањењем емисија гасова са ефектом стаклене баште и користима у погледу прилагођавања климатским променама.
На који начин ће град/општина обезбедити усвајање и спровођење Акционог плана за одрживу енергију и климу након завршетка техничке подршке?	Опишите процедуру усвајања, одговорне институције, интеграцију у локалне буџете и планска документа, систем праћења као и могуће изворе финансирања, као што су средства локалног буџета, национални програми, јавни позиви надлежних министарстава, донаторска средства, финансирање међународних финансијских институција и други извори.
Опишите механизам путем којег ће град/општина обезбедити одрживо спровођење Акционог плана за одрживу енергију и климу..	Објасните на који начин јединица локалне самоуправе намерава да обезбеди институционално власништво над процесом спровођења Акционог плана за одрживу енергију и климу, одреди надлежности и одговорности институција, редовно ажурира мере, прати и извештава о напретку у спровођењу, као и да припрема будуће пројекте за финансирање.
Пратећа документација	
Молимо Вас приложите расположиву пратећу документацију, уколико је примењиво	Приложите доступна документа као што су постојећи Акциони плана за одрживу енергију и климу/ Акциони план за одрживу енергију, други локални плански документи, енергетски прегледи, енергетски биланси, инвентари емисија, процене климатских ризика, одлуке или писма подршке, одлуке о формирању радне групе и друге релевантне доказе.

Критеријуми за евалуацију – ЛОТ 3А

Критеријум	Максималан број поена
1. Потреба за подршком у изради/унапређењу Акционог плана за одрживу енергију и климу	30
2. Капацитет локалне самоуправе за прихватање подршке	25
3. Утицај	25
4. Одрживост	20
Укупан број поена	**100**

1. Потреба за подршком у изради/унапређењу Акционог плана за одрживу енергију и климу – 30 поена

Евалуатори ће процењивати да ли:

- Подносилац пријаве је јасно образложио потребу за израдом или ажурирањем већ постојећег Акционог плана за одрживу енергију и климу.
- Подносилац пријаве је пружио јасне, доследне и веродостојне информације о локалним енергетским и климатским изазовима, укључујући потрошњу енергије, емисије гасова са ефектом стаклене баште, јавне зграде, јавну расвету, саобраћај, системе даљинског грејања, потенцијал обновљивих извора енергије, климатске ризике и/или енергетско сиромаштво.
- Постоји јасан недостатак у локалном планском оквиру који онемогућава јединици локалне самоуправе да на адекватан начин планира и спроводи мере ублажавања и прилагођавања на климатске променаме и смањења енергетског сиромаштва.
- Подносилац пријаве је идентификовао релевантне локалне, националне и стратешке оквире Европске уније са којима Акциони план за одрживу енергију и климу треба да буде усклађен, укључујући Интегрисани национални енергетски и климатски план, локалне развојне планове, документа из области енергетске ефикасности, документа у области климатских промена, као и друга релевантна стратешка и планска документа.
- Техничка подршка је потребна за припрему аналитичких основа неопходних за израду Акционог плана за одрживу енергију и климу, укључујући Основни инвентар емисија (Baseline Emission Inventory – BEI), Процену климатских ризика и рањивости (Climate Risk and Vulnerability Assessment – CRVA) и Процену енергетског сиромаштва (Energy Poverty Assessment).

2. Капацитет локалне самоуправе за прихватање подршке – 25 поена

Евалуатори ће процењивати да ли:

- Подносилац пријаве је одредио надлежно одељење, организациону јединицу, радну групу или контакт особе које ће активно учествовати у процесу израде Акционог плана за одрживу енергију и климу.
- Јединица локалне самоуправе располаже довољним административним, техничким и координационим капацитетима за сарадњу са спољним експертима током прикупљања података, спровођења консултација, израде и усвајања Акционог плана за одрживу енергију и климу.
- Релевантна одељења јединице локалне самоуправе, јавна комунална предузећа и друге надлежне институције могу обезбедити податке неопходне за израду Акционог плана за одрживу енергију и климу, укључујући податке о јавним зградама, потрошњи енергије, системима грејања, јавној расвети, саобраћају, инфраструктури, климатским ризицима, рањивим групама и локалном буџету.
- Подносилац пријаве је показао искуство у припреми или спровођењу локалних стратешких и планских докумената, мера енергетске ефикасности, пројеката у области климатских промена и заштите животне средине или инфраструктурних инвестиција.
- Постоји политичка и административна посвећеност спровођењу процеса израде документа, укључујући спремност за успостављање или активно учешће у међусекторској радној групи за Акционог плана за одрживу енергију и климу.

3. Утицај – 25 поена

Евалуатори ће процењивати следеће:

- Подносилац пријаве је показао да ће Акциони план за одрживу енергију и климу допринети остваривању мерљивог смањења емисија гасова са ефектом стаклене баште, потрошње енергије и/или употребе фосилних горива.
- Акциони план за одрживу енергију и климу ће идентификовати реалне и спроводиве мере у секторима као што су јавне и стамбене зграде, јавна расвета, системи грејања, обновљиви извори енергије, саобраћај, урбанистичко планирање, управљање водама, управљање отпадом, зелена инфраструктура и управљање ванредним ситуацијама.
- Подносилац пријаве је идентификовао релевантне климатске ризике и потребе за прилагођавањем на климатске промене, као што су топлотни таласи, суше, поплаве, обилне падавине, олује, шумски пожари, клизишта и притисци на водне ресурсе.
- Подносилац пријаве је узео у обзир енергетско сиромаштво и потребе рањивих група на локалном нивоу.
- Акциони план за одрживу енергију и климу ће подржати припрему будућих инвестиционих мера са индикативним трошковима, могућим изворима

финансирања, процењеним уштедама енергије, потенцијалом за смањење емисија и користима у погледу прилагођавања климатским променама.

4. Одрживост – 20 поена

Евалуатори ће процењивати следеће:

- Постоји велика вероватноћа да ће Акциони план за одрживу енергију и климу, по завршетку техничке подршке пружене у оквиру овог јавног позива, бити формално усвојен и примењиван као практичан плански и инвестициони документ.
- Подносилац пријаве је показао спремност да интегрише мере предвиђене Акциони план за одрживу енергију и климу у локалне развојне планове, буџет, планове капиталних инвестиција, секторске планове и будуће пријаве за финансирање.
- Јединица локалне самоуправе је идентификовала потенцијалне изворе финансирања за будуће мере предвиђене планом, укључујући средства локалног буџета, националне програме подршке, јавне позиве министарстава, донаторска средства, финансирање међународних финансијских институција, јавно-приватна партнерства и друге изворе финансирања.
- Подносилац пријаве је показао капацитет за праћење спровођења и извештавање о спровођењу предвиђених мера.
- Процес израде Акционог плана за одрживу енергију и климу има потенцијал да допринесе дугорочном јачању локалног управљања у области климе и енергетике, а не само изради једнократног планског документа.

II - Смернице за попуњавање пријавног формулара за ЛОТ 3Б

Подаци о подносиоцу пријаве	
Пун назив јединице локалне самоуправе (ЈЛС).	
Адреса	
Површина (m^2)	
Број становника	

Матични број и ПИБ.	
Име, позиција, телефон и имејл овлашћеног лица	
Име, позиција, телефон и имејл контакт особе.	
Управљање отпадом у граду/општини	
Да ли Ваш град/општина има развијен и/или усвојен план управљања отпадом, или други локални план у који су интегрисане мере управљања отпадом?	Доставите информације о релевантним плановима у области управљања отпадом, уколико је применљиво (статус израде, планирана година спровођења, итд.)
Који други релевантни стратешки документ је усвојио Ваш град/општина?	Наведите друге релевантне локалне документе Вашег града/општине у које су интегрисане мере за унапређење управљања отпадом.
Молимо вас да пружите информације о тренутним праксама управљања отпадом у вашем граду/општини (раздвајање, сакупљање, транспорт, третман, одлагање на депонију…)	Молимо Вас да доставите информације о тренутној пракси управљања отпадом у Вашем граду/општини (сепарација, сакупљање, транспорт, третман, одлагање на депоније…).
План који подлеже техничкој подршци	
Да ли је потребно да развијете нов план или да унапредите постојећи?	Молимо Вас да објасните да ли Вам је потребна подршка за унапређење постојећег плана или подршка за израду новог плана?
Молимо Вас да образложите Вашу потребу за подршком.	Наведите што је могуће конкретније која врста подршке у изради/унапређењу плана (планова) би била

	најважнија за јединицу локалне самоуправе, у ком делу планирања, која врста експертизе и слично. Образложите разлоге за тражење подршке.
Која је Ваша процена времена потребног за развој и/или унапређење плана са интегрисаним захтевима пакета ЕУ за циркуларну економију?	Молимо Вас да процените време потребно за израду плана, као и за прилагођавање плана (изражено у месецима).
Доминантни извори отпада	
Који су главни извори отпада у општини/граду?	Уколико постоје званични подаци, користите их да поткрепите тврдњу о изворима настанка отпада. У супротном, наведите процену главних извора отпада (индустрија, домаћинства…).
Да ли на територији општине/града постоје већа постројења за рециклажу?	Уколико је одговор „Да“, наведите која су то постројења, њихов назив и врсту производње?
Да ли у Вашој општини постоји сепарација отпада на месту настанка и/или систем „две канте“?	Уколико је одговор „Да“, молимо Вас да детаљније опишете праксу сепарације отпада и систем „две канте“.
Капацитети јединице локалне самоуправе	
Којим капацитетима општина/град располаже за развој/унапређење плана (планова)?	Да ли локална самоуправа има посебан сектор и/или одељење које се бави управљањем отпадом, циркуларном економијом и/или заштитом животне средине? Уколико је одговор „Да“, колико је људи ангажовано? Које су њихове функције? Које је њихово академско образовање? Какво је њихово искуство у секторима заштите животне средине, циркуларне економије и/или климатских промена? Којим другим капацитетима општина/град располаже?

Који су капацитети за спровођење плана (планова) који ће бити припремљени и усвојени?	Којим капацитетима општина/град располаже за спровођење мера из будућег плана (планова)? Да ли општина/град планира спровођење у сарадњи са другим организацијама (јавним институцијама, организацијама цивилног друштва, приватним сектором, академском заједницом, итд.)?
Утицај и одрживост	
Какав ће утицај имати спровођење плана и у којој мери?	What impact will the implementation of the plan have on the population and to what extent? What is the approximate number of inhabitants that the plan will have an impact on? What other effect will it have other than on population (infrastructure, agriculture, energy, forestry, and other sectors)?
Молимо Вас да опишете досадашње искуство у спровођењу и механизам одрживости.	колико је јединица локалне самоуправе већ израдила План управљања отпадом, какво је досадашње искуство у његовом спровођењу? Које мере су до сада спроведене и који су резултати предузетих мера за унапређење управљања отпадом? Уколико јединица локалне самоуправе није израдила планове, да ли је до сада предузимала мере за унапређење управљања отпадом? Које мере су предузете и који су резултати тих мера? Наведите о којим мерама је реч, када су спроведене, какав је њихов утицај на управљање отпадом и у којој мери су одрживе. *Мере укључују структурне мере (нпр. опрема за сакупљање отпада или постројења за третман и прераду отпада, итд.) и неструктурне мере (нпр. усклађивање законодавства, систем плаћања према количини баченог отпада – „плати колико бациш” (PAYT) или систем зелених јавних набавки, итд.).* Наведите предуслове које локална самоуправа испуњава за успешно спровођење планова израђених у оквиру овог позива.

Критеријуми за евалуацију – ЛОТ 3Б

Критеријум	Максималан број поена
1. Потреба за подршком у изради/унапређењу планова управљања отпадом са интегрисаним захтевима пакета ЕУ за циркуларну економију	30
2. Капацитет локалне самоуправе за прихватање подршке	25
3. Утицај	25
4. Одрживост	20
Укупан број поена	**100**

1. Потреба за подршком у изради/унапређењу планова управљања отпадом са интегрисаним захтевима пакета ЕУ за циркуларну економију – 30 бодова

Евалуатори ће проценити да ли:

- је подносилац захтева пружио јасне, доследне и веродостојне податке у вези са управљањем отпадом (сортирање, сакупљање, транспорт, третман, одлагање на депоније…).

2. Капацитет локалне самоуправе за прихватање подршке – 25 points

Евалуатори ће процењивати да ли:

- ЈЛС тренутно поседује институционалне, техничке и људске капацитете неопходне за успешно планирање, пројектовање и спровођење мера дефинисаних у Плановима управљања отпадом или другим локалним плановима који садрже мере управљања отпадом;
- је подносилац пријаве идентификовао и одредио наменско особље, одељења или радне групе способне да активно прихвате и сарађују са техничком помоћи која се нуди кроз овај позив;
- постоје јасни докази о досадашњем заједничком и кохезивном раду општинских одељења (или сарадњи са регионалним/националним органима) на сложеним задацима планирања у области заштите животне средине или инфраструктуре.

3. Утицај – 25 бодова

Евалуатори ће процењивати да ли:

- је подносилац пријаве обезбедио логичну, подацима поткрепљену пројекцију очекиваних позитивних друштвених и еколошких утицаја и/или побољшања општег благостања у заједници;
- предложена интервенција доноси опипљиве друштвено-економске користи, као што су смањење загађења, смањење емисија GHG, унапређење земљишта или побољшање јавног здравља;
- обим плана успешно усклађен како би обухватио и структурне мере (нпр. опрема за сакупљање отпада или постројења за третман и прераду отпада) и неструктурне мере (нпр. усклађивање законодавства, систем плаћања према количини баченог отпада – „плати колико бациш" (PAYT) или систем зелених јавних набавки) ради постизања максималног холистичког утицаја.

4. Одрживост – 20 бодова

Евалуатори ће процењивати да ли:

- постоји висока вероватноћа успешног, дугорочног спровођења развијених или унапређених мера након што се заврши екстерна техничка подршка коју пружа овај позив;
- је подносилац пријаве већ успоставио кључне политичке, правне и административне предуслове (као што су подршка локалне скупштине, буџетске линије или општинске одлуке) који гарантују правну одрживост планова;
- локална самоуправа планира да обезбеди, мобилише или додели средства из локалног буџета или спољне инвестиције за суфинансирање структурних и неструктурних мера у будућности.

III - **Смернице**

за попуњавање пријавног формулара за ЛОТ 3Ц

Подаци о подносиоцу пријаве	
Пун назив јединице локалне самоуправе (ЈЛС).	
Адреса	
Површина (m^2)	
Број становника	
Матични број и ПИБ.	
Име, позиција, телефон и имејл овлашћеног лица	
Име, позиција, телефон и имејл контакт особе.	
прављање канализационим муљем у граду/општини	
Да ли Ваш град/општина има израђен и/или усвојен План управљања отпадом, или други локални план у који су интегрисане мере управљања канализационим муљем?	Доставите информације о релевантним плановима у области управљања отпадом, уколико је применљиво (статус израде, планирана година спровођења, итд.)
Који други релевантан стратешки документ је усвојио Ваш град/општина?	Наведите друге релевантне локалне документе Вашег града/општине у које су интегрисане мере за управљање канализационим муљем.
Молимо Вас да доставите информације о тренутној пракси управљања канализационим муљем у	

Вашем граду/општини (сушење, сакупљање, транспорт, третман, одлагање итд.).	
План који је предмет техничке подршке	
Да ли је потребно да израдите нов план или да унапредите постојећи?	Молимо Вас да објасните да ли Вам је потребна подршка за унапређење плана или подршка за израду новог плана?
Молимо Вас да образложите потребу за подршком.	Наведите што је могуће конкретније која врста подршке у изради/унапређењу плана (планова) би била најважнија за јединицу локалне самоуправе, у ком делу планирања, која врста експертизе, итд. Образложите разлоге за тражење подршке
Капацитети јединице локалне самоуправе	
Којим капацитетима општина/град располаже за израду/унапређење плана (планова)?	Да ли локална самоуправа има посебан сектор и/или одељење које се бави управљањем отпадом, циркуларном економијом и/или заштитом животне средине? Ако је одговор „Да“, колико је људи ангажовано? Које су њихове функције? Које је њихово академско образовање? Какво је њихово искуство у секторима заштите животне средине, циркуларне економије и/или климатских промена? Којим другим капацитетима општина/град располаже?
Који су капацитети за спровођење плана (планова) који ће бити припремљени и усвојени?	Којим капацитетима општина/град располаже за спровођење мера из будућег плана (планова)? Да ли општина/град планира спровођење у сарадњи са другим организацијама (јавним институцијама, организацијама цивилног друштва, приватним сектором, академском заједницом, итд.)?
Утицај и одрживост	

Какав би био будући утицај спровођења израђеног или измењеног плана (планова)?	Какав ће утицај спровођење плана имати на становништво и у којој мери? Колики је приближан број становника на које ће план утицати? Какав ће други ефекат имати осим на становништво (инфраструктура, пољопривреда, енергетика, шумарство и други сектори)?
Молимо Вас да опишете досадашње искуство у спровођењу и механизам одрживости.	Уколико је јединица локалне самоуправе већ израдила плански документ који се односи на управљање канализационим муљем, какво је досадашње искуство у његовом спровођењу? Које мере су до сада спроведене и који су резултати предузетих мера за унапређење управљања отпадом? Уколико јединица локалне самоуправе није израдила планове, да ли је до сада предузимала мере за унапређење управљања канализационим муљем? Које мере су предузете и који су резултати тих мера? Наведите о којим мерама је реч, када су спроведене, какав је њихов утицај на управљање канализационим муљем и у којој мери су одрживе. *Мере укључују структурне мере (нпр. механичко одводњавање муља, постројење за анаеробну ко-дигестију, компостирање, итд.) и неструктурне мере (нпр. усклађивање законодавства, оперативне процедуре и кадрови, финансијско управљање, итд.).* Наведите предуслове које локална самоуправа испуњава за успешно спровођење планова израђених у оквиру овог позива.

Критеријуми за евалуацију – ЛОТ 3Ц

Критеријум	Максималан број поена
1. Потреба за подршком у изради Планова управљања муљем са развијеним решењима за градове/општине/регионе/индустријска постројења са функционалним постројењима за пречишћавање отпадних вода	30

2. Капацитет локалне самоуправе за прихватање подршке	25
3. Утицај	25
4. Одрживост	20
Укупан број поена	**100**

1. Потреба за подршком у развоју/унапређењу решења за управљање муљем – 30 бодова

Евалуатори ће процењивати да ли је:

- Подносилац пријаве доставио јасне, доследне и веродостојне податке у вези са управљањем канализационим муљем (капацитети за пречишћавање отпадних вода, примењена технологија, сакупљање, транспорт, третман, одлагање муља...).

2. Капацитет локалне самоуправе за прихватање подршке – 25 бодова

Евалуатори ће процењивати да ли:

- ЈЛС тренутно поседује институционалне, техничке и људске капацитете неопходне за успешно планирање, осмишљавање и спровођење мера дефинисаних у Плановима управљања отпадом или другим локалним плановима који садрже мере управљања канализационим муљем;
- је подносилац пријаве идентификовао и одредио посвећено особље, одељења или радне групе способне да активно прихвате техничку помоћ понуђену кроз овај позив и да на њој сарађују;
- постоје јасни докази о досадашњем кохезивном раду општинских одељења (или о сарадњи са регионалним/националним телима) на сложеним задацима планирања у области заштите животне средине или инфраструктуре.

3. Утицај – 25 бодова

Евалуатори ће процењивати да ли:

- је подносилац пријаве доставио логичну, подацима поткрепљену пројекцију очекиваних позитивних друштвених и еколошких утицаја и/или побољшања општег благостања у заједници;
- предложена интервенција доноси опипљиве друштвено-економске користи, као што су валоризација отпада, економска вредност, производња енергије, смањење количине отпада;

- обим плана успешно уравнотежује и структурне мере (нпр. механичко одводњавање муља, постројење за анаеробну ко-дигестију, компостирање) и неструктурне мере (нпр. усклађивање прописа, оперативне процедуре и кадрови, финансијско управљање...) ради постизања максималног холистичког утицаја.

4. Одрживост – 20 бодова

Евалуатори ће процењивати да ли:

- постоји висока вероватноћа успешног, дугорочног спровођења развијених или унапређених мера након што се заврши екстерна техничка подршка обезбеђена овим позивом;
- је подносилац пријаве већ успоставио кључне политичке, правне и административне предуслове (као што су подршка локалне скупштине, буџетске линије или општинске одлуке) који гарантују правну одрживост планова;
- локална самоуправа има планове да обезбеди, мобилише или алоцира средства из локалног буџета или спољне инвестиције за суфинансирање структурних и неструктурних мера у будућности.

IV - Смернице
за попуњавање пријавног формулара за ЛОТ 3Д

Детаљи апликанта	
Пун назив јединице локалне самоуправе (ЈЛС).	
Адреса	
Површина (m^2)	
Број становника	
Име, позиција, телефон и имејл овлашћеног лица	
Име, позиција, телефон и имејл контакт особе.	
Квалитета ваздуха у општини/граду	
Да ли ваш град/општина има развијен и/или усвојен План квалитета ваздуха или Краткорочни акциони план, или други локални план у који су интегрисане мере квалитета ваздуха	Наведите информације о релевантним плановима за квалитет ваздуха, ако је применљиво (статус развоја, планирана година имплементације итд.).
Који други релевантни стратешки документ је усвојио ваш град/општина?	Наведите друге релевантне локалне стратешке документе вашег града/општине који су интегрисали мере квалитета ваздуха.
Какав је квалитет ваздуха у вашем граду/општини у последње три године? Молимо вас да наведете информације о релевантним параметрима.	Наведите параметре који говоре о квалитету ваздуха према званичним подацима или информације које указују на постојећи проблем са квалитетом ваздуха.

План за који се тражи техничка подршка	
За који план(ове) ваш град/општина тражи техничку подршку?	Наведите релевантни план за који ваш град/општина тражи подршку.
Да ли вам је потребно да развијете план или побољшате постојећи план?	Молимо вас да објасните да ли вам је потребна подршка за побољшање плана или подршка за развој плана?
Молимо вас да образложите своју потребу за техничком одршком.	Наведите што је прецизније могуће која врста подршке у развоју/унапређењу плана (планова) би била најважнија за јединицу локалне самоуправе, у ком делу планирања, каква врста стручности итд. Објасните разлоге за тражење подршке.
Колика је ваша процена времена потребног за развој и/или надоградњу плана?	Молимо вас да процените потребно време за развој плана и за усвајање плана (у месецима).
Доминантни извори загађења	
Који су основни извори аерозагађења у општини/граду?	Уколико постоје званични подаци, поткрепити овим подацима тврдњу о изворима загађења ваздуха. Алтернативно, дати процену главних извора загађења.
Да ли се на територији општине/града налазе индустријска постројења?	Уколико „Да“, наведите која су постројења у питању, њихов назив, грану индустрије, врсту производње.
Према вашем сазнању, да ли индустријски оператери имају усвојен план о смањењу емисија гасова из њихових постројења?	Уколико „Да“, за који период је усвојени план? Да ли су неке од предложених мера у плану имплементиране? Да ли је у изради нови план о смањењу емисије штетних гасова?

Уколико да, која је колична емисије штетних гасова из ових постројења??	Уколико општина/град поседује информацију, молимо да наведете количину просечне измерене емисије штетних гасова у последње 3 године.
Капацитети јединице локалне самоуправе	
Каквим капацитетима општина/град располаже да израду и/или унапређење плана (планова)?	Да ли локална самоуправа има посебан сектор и/или одељење које се бави квалитетом ваздуха и/или заштитом животне средине? Уколико „да“, колико особа је у питању? Које су њихове функције? Какво је њихово академско образовање? Какво је њихово искуство у сектору заштите животне средине, климатских промена и/или енергетике? Који су други капацетити којим општина/град располаже?
Какви су капацитети за спровођење мера плана (планова) који ће бити припремљен и усвојен?	Каквим капацитетима општина/град располаже за спровођење мера из будућег плана (планова)? Да ли општина/град планира спровођење у сарадњи са другим организацијама (јавне институције, невладине организације, приватни сектор, академски сектор, итд.)?
Утицај и одрживост	
Какав ће утицај имати спровођење плана на становништво и у којој мери?	Какав ће утицај имати спровођење плана на становништво и у којој мери? Колики је оквиран број становника на који ће план имати утицаја? Који ће други у ефекат имати осим на становништво (инфраструктура, пољопривреда, енергетика, шумарство, и други сектори)?
Молимо вас да опишете досадашње искуство у имплементацији и механизам одрживости.	Уколико јединица локалне смаоуправе има већ израђен План квалитета ваздуха и/или Краткорочни акциони план заштите квалитета ваздуха, какво је искуство са њиховом досадашњом применом? Које су мере примењене до сада и какви су резултати мера предузетих у циљу побољшања квалитета ваздуха? Уколико јединица локалне смаоуправе није израдила планове, да ли је предузимала до сада мере у циљу

	побољшања квалитета ваздуха? Које мере је предузела и какви су резултати предузетих мера? Навести које су то мере, када су спроведене, какав је утицај тих мера на квалитет ваздуха и каква је њихова одрживост. Под мерама подразумевамо структурне мере (нпр. замена котларница, подстицаје за замену индивидуалних ложишта и енергетску ефикасност објеката, пошумљавање и сл.) и неструктурне мере (кораци ка успостављању мониторинга, анализе извора загађења, утицаја на здравље, студије изводљивости за структурне мере и сл). Наведите предуслове које локална самоуправа испуњава за успешну имплементацију планова развијених у оквиру овог позива.

Критеријуми за евалуацију – ЛОТ 3Д

Критеријум	Максималан број поена
1. Потреба за подршком у изради и/или унапређењу Планова квалитета ваздуха и/или Краткорочних акционих планова заштите квалитета ваздуха	30
2. Капацитет локалне самоуправе за прихватање подршке	25
3. Утицај	25
4. Одрживост	20
Укупан број поена	**100**

1. Потреба за подршком у изради и/или унапређењу Планова квалитета ваздуха и/или Краткорочних акционих планова заштите квалитета ваздуха – 30 поена

Евалуатори ће проценити следеће:

- Да ли је јединица локалне самоуправе (ЈЛС) обезбедила јасне, доследне и веродостојне податке о квалитету ваздуха за последње три године;

- Број активних производних погона и специфични индустријски сектори који послују на територији ЈЛС значајно доприносе локалном нивоу загађења;
- Активни индустријски оператери на територији ЈЛС активно спроводе планове за смањење емисија у циљу ублажавања свог утицаја на животну средину;
- Обим и концентрацију емисија штетних гасова у односу на укупан број становника оправдавају високоприоритетну потребу за хитном екстерном интервенцијом и подршком у планирању;
- Да ли постоји ли недостатак у тренутном оквиру планирања ЈЛС (нпр. застарели, непостојећи или лоше структурирани планови) који је спречава да адекватно одговори на ове идентификоване претње по квалитет ваздуха?

2. Капацитет локалне самоуправе да апсорбује подршку – 25 поена

Евалуатори ће проценити следеће:

- Да ли ЈЛС тренутно поседује институционалне, техничке и кадровске капацитете неопходне за успешно планирање, конципирање и спровођење мера дефинисаних у Плановима квалитета ваздуха или другим локалним плановима који садрже мере за заштиту квалитета ваздуха?
- Да ли је ЈЛС идентификовао и одредио наменско особље, одељења или радне групе способне да активно усвоје техничку помоћ понуђену кроз овај позив и сарађују у њеном спровођењу?
- Да ли постоји јасан пример успешне досадашње сарадње између општинских одељења (или са регионалним/националним органима) на комплексним задацима планирања у области животне средине или инфраструктуре?

3. Утицај – 25 поена

Евалуатори ће проценити следеће:

- Да ли је ЈЛС обезбедио логичну, подацима поткрепљену пројекцију очекиваних позитивних утицаја на здравље, као што су смањење респираторних обољења повезаних са загађењем или побољшање општег благостања у заједници?
- Да ли је предложена интервенција доноси опипљиве социо-економске користи, као што су смањење локалних трошкова здравствене заштите, минимизирање одсуствовања са посла (боловања) или зелени развој општине?
- Да ли обим плана успешно балансира како структурне мере (нпр. замена котлова, пошумљавање) тако и неструктурне мере (нпр. успостављање система мониторинга, анализе извора загађења, студије изводљивости) ради остваривања максималног холостичког утицаја?

4. Одрживост – 20 поена

Евалуатори ће проценити следеће:

- Да ли постоји висока вероватноћа успешне, дугорочне имплементације развијених или унапређених мера након што се екстерна техничка подршка обезбеђена кроз овај позив заврши?
- Да ли је ЈЛС већ успоставио кључне политичке, правне и административне предуслове (као што су подршка локалне скупштине, буџетске линије или општинске одлуке) који гарантују правну одрживост планова?
- Да ли ЈЛС има планове да обезбеди, мобилише или алоцира средства из локалног буџета или спољне инвестиције за суфинансирање структурних и неструктурних мера у будућности?